



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

16.03.2026 № 210

г. Петропавловск-Камчатский

О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Камчатского края в 2025/2026 учебном году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Министерства образования Камчатского края от 30.01.2026 № 58 «Об организации работ по проведению всероссийских проверочных работ в 4–8, 10 классах общеобразовательных организаций в Камчатском крае в 2026 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) для обучающихся общеобразовательных организаций Камчатского края в 2025/2026 учебном году в 4-8 и 10 классах в период с 20 апреля по 20 мая 2026 года.

2. Утвердить порядок проведения ВПР согласно приложению 1 к настоящему приказу.

3. Утвердить план-график проведения ВПР согласно приложению 2 к настоящему приказу.

4. Утвердить показатели и методику расчета для проведения анализа результатов ВПР согласно приложению 3 к настоящему приказу.

5. Краевому государственному автономному учреждению «Камчатский центр информатизации и оценки качества образования» обеспечить информационно-методическое, организационно-технологическое, консультационное сопровождение ВПР.

6. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования в Камчатском крае, руководителям краевых общеобразовательных организаций:

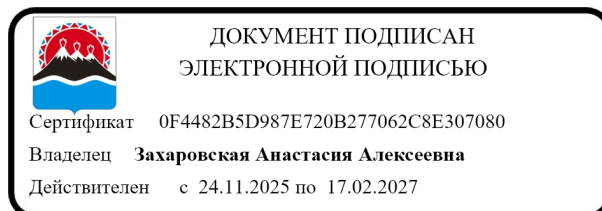
6.1. Обеспечить участие обучающихся 4-8 и 10 классов в ВПР;

6.2. Обеспечить объективность при проведении и оценивании ВПР.

7. Отделу надзора и контроля в сфере образования обеспечить контроль за ходом проведения ВПР в общеобразовательных организациях Камчатского края в 2025/2026 учебном году.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра образования Камчатского края Н.В. Колгину

Министр



А.А.Захаровская

Приложение 1 к приказу
Министерства образования
Камчатского края
от _____ № 210

Порядок
проведения всероссийских проверочных работ в 2025/2026 учебном году
в Камчатском крае

Перечень условных обозначений, сокращений и терминов:

ВПР, проверочные работы	Всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам
ГИС ФИС ОКО	Государственная информационная система «Федеральная информационная система оценки качества образования»
КГАУ «Камчатский центр информатизации и оценки качества образования»	Краевое государственное автономное учреждение «Камчатский центр информатизации и оценки качества образования»
КГАУ ДПО «Камчатский институт развития образования»	Краевое государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Камчатский институт развития образования»
ЛК	Личный кабинет
ОМСУ	Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования
ОО	Общеобразовательные организации
ООП	Основная образовательная программа
Организатор в аудитории	Сотрудник общеобразовательной организации, назначенный руководителем ответственным за проведение ВПР в конкретной аудитории, не являющийся специалистом по предмету, по которому проводится ВПР в данной аудитории
Ответственный организатор в ОО	Специалист, ответственный за организацию и проведение всероссийских проверочных работ в образовательной организации
Порядок	Порядок проведения ВПР в 2026 году в Камчатском крае
Региональный координатор	Специалист, обеспечивающий общую координацию работ по проведению ВПР на территории Камчатского края
РОН	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)
Технический специалист	Специалист, обеспечивающий бесперебойное

	функционирование и настройку компьютерного оборудования в ОО
Участник, участник ВПР	Обучающиеся образовательных организаций по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
ФГОС	Федеральный государственный образовательный стандарт
Федеральный организатор	Организация – координатор проведения всероссийских проверочных работ, уполномоченная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)
ФИО	Фамилия, имя, отчество
Эксперт	Педагогический работник, работающий в образовательной организации и обладающий навыками оценки образовательных достижений обучающихся

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает единые требования к проведению ВПР в Камчатском крае, определяет цель, задачи, роли и порядок взаимодействия участников, формат сбора и обработки результатов.

2. ВПР проводятся с целью осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с ФГОС и федеральными ООП.

3. Задачи проведения ВПР:

- получение сведений об уровне образовательных достижений, обучающихся 4-8 и 10 классов региона по учебным предметам;
- определение проблемных тем/разделов/курсов в подготовке обучающихся по учебным предметам.

4. Генеральной совокупностью участников ВПР считается общее количество обучающихся 4-8 и 10 классов.

5. Организаторами и участниками ВПР являются:

- Министерство образования Камчатского края – орган исполнительной власти, осуществляющий государственное управление в сфере образования;
- КГАУ «Камчатский центр информатизации и оценки качества образования» – региональная организация-оператор проведения ВПР в Камчатском крае;
- КГАУ ДПО «Камчатский институт развития образования»;
- общеобразовательные организации Камчатского края, имеющие государственную аккредитацию и реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- ответственные организаторы, назначаемые администрацией ОО;
- организаторы в аудиториях, назначаемые администрацией ОО;
- эксперты по проверке работ, назначаемые администрацией ОО из числа педагогических работников, работающих в ОО и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся;
- обучающиеся 4-8 и 10 классов ОО, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

6. Решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья принимается администрацией ОО с согласия родителей (законных представителей) с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития обучающихся.

7. Предметом ВПР является индивидуальный уровень достижения обучающимися 4-8 и 10 классов предметных и метапредметных результатов, в том числе уровня сформированности универсальных учебных действий и овладения межпредметными понятиями по учебным предметам.

8. Инструментом ВПР являются проверочные работы по учебным предметам. Разработка материалов ВПР осуществляется федеральным организатором. Варианты проверочных работ генерируются для каждой ОО индивидуально на основе случайного выбора. В 2025/2026 учебном году ВПР

по учебным предметам в 4-8 и 10 классах будут проводиться по образцам и описаниям проверочных работ 2026 года, представленным на официальном сайте Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» (https://fioco.ru/obraztsi_i_opisaniya_vpr). Демонстрационные варианты проверочных работ, выполняемых с использованием компьютера, размещены по ссылке <https://demo.fioco.ru>.

9. При проведении ВПР на всех этапах, в целях унификации процедуры в целом, в том числе систематизации результатов и отчетных форм используется функционал ГИС ФИС ОКО. Вход в ГИС ФИС ОКО осуществляется по ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> Учетная запись – индивидуальный логин и пароль для входа в систему предоставляется региональным координатором для каждой ОО. Информация о проведении ВПР в 2025/2026 учебном году, необходимых действиях ОО, а также архивы с материалами для проведения ВПР, критерии оценивания работ, формы сбора результатов, программное обеспечение и демонстрационные варианты для проведения, размещаются в ГИС ФИС ОКО в ЛК ОО во вкладке «ВПР».

10. Методологическое сопровождение ВПР:

- основные методы сбора информации: отчетные формы ГИС ФИС ОКО, систематизация и классификация данных в таблицы графического редактора Excel с автоматизированной обработкой данных и установкой фильтрации значений по разным типам запросов; метод математической статистики, используемый для определения алгоритмов расчета полученных данных; метод сопоставления; метод определения среднего значения упорядоченной совокупности; сравнение результатов ВПР с итогами предыдущих лет и установление тенденций и закономерностей (панельный метод);

- совокупность обозначенной группы методов определяет следующие подходы к обработке полученных данных: метод табличного и графического отображения и сопоставления значений, обобщение, горизонтальный и факторный анализ, последующее ранжирование и шкалирование.

11. При проведении ВПР в 2025/2026 учебном году образовательной организации предоставляется возможность выбора формы проведения проверочной работы: на бумажном носителе или в компьютерной форме.

В каждой параллели по каждому учебному предмету выбирается только одна форма проведения (на бумажном носителе или в компьютерной форме).

12. На выполнение проверочной работы отводится один урок, продолжительностью не более 45 минут, или два урока, не более 45 минут каждый.

13. Работы, рассчитанные на 2 урока, состоят из двух частей. На выполнение заданий каждой части отводится не более 45 минут. Задания первой и второй части могут выполняться в один день с перерывом не менее 10 минут или в разные дни. Если проверочная работа состоит из двух частей, участник должен выполнить обе части работы. Результаты работ участников,

выполнивших только одну часть (первую или вторую), не учитываются при обработке и не предоставляются в разделе «Аналитика» в ЛК ГИС ФИС ОКО.

14. Не рекомендуется планировать проведение ВПР в понедельник, а также на первом и последнем уроках. Оптимальное время проведения ВПР: 2-4 урок в расписании.

15. Доступ к скачиванию материалов проверочных работ в ЛК ГИС ФИС ОКО открывается не позднее 09:00 по местному времени за два рабочих дня до даты проведения работы. Архивы с материалами проверочных работ будут доступны в течение трех рабочих дней после дня проведения работы. Архивы с материалами проверочных работ хранятся в ЛК ГИС ФИС ОКО только в период проведения ВПР в соответствии расписанием проведения ВПР в ОО.

16. Ответственный организатор ОО скачивает архивы с материалами ВПР в ЛК ГИС ФИС ОКО в период доступа и обеспечивает конфиденциальность при хранении в течение времени, установленного ОО самостоятельно.

17. Проверку ВПР осуществляют эксперты. Обработку результатов обеспечивает федеральный организатор.

18. Формы сбора результатов и электронные протоколы заполняет и загружает в ЛК ГИС ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>) ответственный организатор в ОО (при необходимости с помощью технического специалиста). Привлечение учителей к заполнению электронных форм сбора результатов не предусмотрено.

19. Наименования классов обозначаются их порядковыми номерами (фактические наименования (литеры) классов не используются).

20. Если в день проведения ВПР обучающийся отсутствовал по какой-либо причине, обязательное выполнение работы в другой день не предусмотрено. Не предусмотрено повторное выполнение проверочной работы отдельным обучающимся или группой обучающихся.

21. По решению ОО ВПР могут быть использованы в качестве мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, проводимых в ходе реализации образовательных программ. На основании части 1 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном ОО. ОО при проведении промежуточной аттестации обучающихся важно не допускать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по учебным предметам ВПР. В случае необходимости администрацией ОО должны быть актуализированы локальные нормативные акты о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР.

22. Не предусмотрено использование результатов ВПР для оценки деятельности руководителей, учителей, ОО.

23. Результаты ВПР используются Министерством образования Камчатского края, КГАУ ДПО «Камчатский институт развития образования», ОМСУ, администрацией ОО для анализа текущего состояния в сфере

начального общего, основного общего, среднего общего образования на региональном и муниципальном уровнях, на уровне ОО, принятия управленческих решений и реализации комплекса мер, направленных на повышение качества образования.

2. Полномочия и обязанности организаторов и участников ВПР

24. Министерство образования Камчатского края – обеспечивает общий контроль проведения ВПР в Камчатском крае; обеспечивает разработку управленческих решений и комплекса мер, направленных на повышение качества образования в общеобразовательных организациях.

25. КГАУ «Камчатский центр информатизации и оценки качества образования» – обеспечивает проведение ВПР на региональном уровне; осуществляет информационно-методическое, организационно-технологическое, консультационное сопровождение ВПР в соответствии с требованиями РОН и федерального организатора; осуществляет контроль и мониторинг проведения ВПР, соблюдение сроков загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР; анализирует сводные статистические отчеты по проведению ВПР, предоставленные в ЛК ГИС ФИС ОКО федеральным организатором, в соответствии с утвержденными показателями и методикой расчета для проведения анализа результатов ВПР согласно приложению 3 к приказу.

26. КГАУ ДПО «Камчатский институт развития образования» – разрабатывает рекомендации по совершенствованию организации и методики преподавания учебных предметов в общеобразовательных организациях Камчатского края с целью улучшения образовательных результатов обучающихся.

27. Администрация ОО обеспечивает проведение ВПР в ОО в соответствии с требованиями настоящего Порядка и соблюдением объективности; осуществляет контроль за проведением ВПР; определяет форму проведения ВПР (в бланковой и/или компьютерной форме); формирует расписание проведения ВПР; назначает ответственного организатора в ОО, организаторов в аудитории; обеспечивает участие обучающихся.

28. Обучающиеся 4-8 и 10 классов общеобразовательных организаций – принимают участие в ВПР, выполняя проверочные работы.

3. Обеспечение объективности при проведении ВПР

29. Соблюдение объективности при проведении ВПР обеспечивается за счет выполнения следующих условий:

- контроль региональной организацией-оператором за соблюдением требований настоящего Порядка;
- соблюдение конфиденциальности при подготовке, использовании, передаче комплектов контрольно-измерительных материалов, размещенных федеральным организатором в ЛК ГИС ФИС ОКО;

- подготовка комплекта заданий осуществляется на федеральном уровне по единым требованиям с учётом подходов к содержанию, установленных Кодификатором проверяемых требований к результатам освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, и элементов содержания для проведения единого и основного государственных экзаменов;

- соблюдение единых подходов к оцениванию заданий с учетом критериального оценивания.

4. Проведение ВПР в 4-8 и 10 классах

30. ВПР в 4-8 и 10 классах проводятся в любой день периода, указанного в Плане-графике проведения всероссийских проверочных работ в 2025/2026 учебном году в общие сроки: с 20.04.2026 г. по 20.05.2026 г.

Даты проведения ВПР определяются ОО самостоятельно. Расписание проведения ВПР в ОО, передается федеральному организатору через ЛК ГИС ФИС ОКО.

31. Участниками ВПР в 4-8 и 10 классах по каждому учебному предмету являются обучающиеся соответствующих классов всех ОО Камчатского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

32. В ВПР принимают участие:

- в 4 классах по учебным предметам: «Русский язык», «Математика» все обучающиеся параллели; один учебный предмет («Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык») распределяется федеральным организатором для каждого класса на основе случайного выбора;

- в 5 классах по учебным предметам «Русский язык», «Математика», все обучающиеся параллели; два учебных предмета («История», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык», «География», «Биология») распределяются федеральным организатором для каждого класса на основе случайного выбора;

- в 6 классах по учебным предметам «Русский язык», «Математика» все обучающиеся параллели; два учебных предмета («История», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык», «География», «Биология») распределяются федеральным организатором для каждого класса на основе случайного выбора;

- в 7 классах по учебным предметам «Русский язык», «Математика» (базовая или с углубленным изучением предмета) все обучающиеся параллели; два учебных предмета («История», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык», «География», «Биология», «Физика» (базовая или с углубленным изучением предмета) «Информатика» распределяются федеральным организатором для каждого класса на основе случайного выбора;

- в 8 классах по учебным предметам «Русский язык», «Математика» (базовая или с углубленным изучением предмета) все обучающиеся параллели;

два учебных предмета («История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык», «География», «Биология», «Химия», «Физика» (базовая или с углубленным изучением предмета) «Информатика») распределяются федеральным организатором для каждого класса на основе случайного выбора.

- в 10 классах по учебным предметам «Русский язык», «Математика» все обучающиеся параллели; два учебных предмета («История», «Обществознание», «География», «Физика», «Химия», «Биология», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык»), распределяются федеральным организатором для каждого класса на основе случайного выбора.

33. При проведении ВПР не используются персональные данные участников.

Каждому участнику выдается один пятизначный код на все работы. При выдаче кодов рекомендуется воспользоваться каким-либо правилом, например, выдавать коды по классам в порядке следования номеров учеников в списке и т.п. Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только для одного обучающегося.

34. Инструктивные материалы для специалистов, задействованных в организации и проведении ВПР, предоставляются федеральным организатором в соответствии с планом-графиком проведения ВПР в ЛК ГИС ФИС ОКО. В инструктивных материалах описывается последовательность действий специалистов, задействованных в организации и проведении ВПР.

35. Продолжительность выполнения работ и формат печати вариантов ВПР представлены в Таблице 1.

Таблица 1

Предмет	Класс	Время выполнения работы	Печать вариантов ВПР Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4
Русский язык	4	Один урок, 45 минут	формат печати – А4, черно-белая, односторонняя
Математика		Один урок, 45 минут	формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Окружающий мир		Один урок, 45 минут	
Литературное чтение		Один урок, 45 минут	
Иностранный язык (английский, немецкий, французский)		Один урок, 45 минут	

Предмет	Класс	Время выполнения работы	Печать вариантов ВПР Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4
Русский язык	5	Один урок, 45 минут	формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Математика		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	
История		Один урок, 45 минут	
Литература		Один урок, 45 минут	
Иностранный язык (английский, немецкий, французский)		Один урок, 45 минут	
География		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	
Биология		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	
Русский язык	6	45 минут	формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Математика		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	
История		Один урок, 45 минут	
Литература		Один урок, 45 минут	
Иностранный язык (английский, немецкий, французский)		Один урок, 45 минут	
География		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	
Биология		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	
Русский язык	7	45 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Математика базовая или математика с углубленным изучением предмета		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в	

Предмет	Класс	Время выполнения работы	Печать вариантов ВПР Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4
		разные дни)	
История		Один урок, 45 минут	
Литература		Один урок, 45 минут	
Иностранный язык (английский, немецкий, французский)		Один урок, 45 минут	
География		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	
Биология		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	
Физика базовая или физика с углубленным изучением предмета		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	
Информатика		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	
Русский язык	8	45 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Математика базовая или математика с углубленным изучением предмета		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	
История		Один урок, 45 минут	
Обществознание		Один урок, 45 минут	
Литература		Один урок, 45 минут	
Иностранный язык(английский, немецкий, французский)		Один урок, 45 минут	
География		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	
Биология		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в	

Предмет	Класс	Время выполнения работы	Печать вариантов ВПР Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4
		разные дни)	
Химия		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	
Физика базовая или физика с углубленным изучением предмета		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	
Информатика		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	
Русский язык	10	Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Математика		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	
История		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	
Обществознание		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	
География		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	
Биология		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	
Физика		Два урока, 90 минут	

Предмет	Класс	Время выполнения работы	Печать вариантов ВПР Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4
		(2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	
Химия		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	
Литература		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	
Иностранный язык (английский, немецкий, французский)		Два урока, 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 10 минут или в разные дни)	

5. Проведение ВПР в компьютерной форме в 5–8 классах

36. При проведении ВПР ОО предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме:

- в 5 классах по предметам «История», «Биология»;
- в 6 классах по предметам «История», «Биология», «География»;
- в 7 классах по предметам «История», «Биология», «География»;
- в 8 классах по предметам «История», «Обществознание», «Биология», «География».

37. Решение о проведении проверочных работ в компьютерной форме ОО принимает самостоятельно с учетом технических возможностей, предварительно ознакомившись с описаниями и образцами проверочных работ, размещенными на официальном сайте ФГБУ «ФИОКО».

Технические требования к компьютерам представлены в Таблице 2

Таблица 2

Компонент	Конфигурация
Операционная система	Под управлением операционной системы семейства Windows или Linux для платформ x86, x64.
Центральный процессор	Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц, Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.
Оперативная память	Минимальный объем: от 2 ГБ, Рекомендуемый объем: от 4 ГБ.
Свободное дисковое пространство	От 10 ГБ
Прочее оборудование	Манипулятор «мышь». Клавиатура. Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали.
Дополнительное ПО	Яндекс.Браузер актуальной версии Требуется стабильное подключение к сети Интернет
Технический специалист, в присутствии ответственного организатора, проводит проверку доступа к сети Интернет на каждом рабочем месте	

38. Выбор компьютерной формы по предмету не гарантирует распределение данной ОО именно этого учебного предмета. В ОО с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней (не более пяти дней) периода проведения ВПР в компьютерной форме, установленного планом-графиком проведения ВПР. Количество сессий и время начала каждой сессии ОО определяет самостоятельно.

39. При проведении ВПР в несколько сессий необходимо обеспечить выполнение условий конфиденциальности предоставленных вариантов проверочной работы.

40. В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме экспертам для проверки заданий предоставляется доступ к ЛК в системе удаленной проверки заданий «Эксперт».

41. Федеральный организатор обеспечивает ОО реквизитами доступа участников ВПР для выполнения проверочных работ в компьютерной форме и экспертов для проверки заданий. Реквизиты доступа участников публикуются в ЛК ОО ГИС ФИС ОКО на каждый день проведения. Реквизиты доступа экспертов для проверки заданий публикуются в ЛК ОО ГИС ФИС ОКО до начала проверки.

42. Проверочная работа доступна только в заявленный день проведения. Если проверочная работа состоит из двух частей, предоставленные реквизиты доступа участников используются на обе части.

43. Доступ к выполнению проверочной работы предоставляется с 8:00 до 20:00 по местному времени. Результаты работ, выполненных после 20:00 по местному времени, не учитываются при обработке результатов и не предоставляются в разделе «Аналитика».

44. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллели 5-8 классов ответственным организатором ОО через ЛК ГИС ФИС ОКО предоставляется следующая информация:

- количество классов в параллели;
- дата проведения ВПР по каждому учебному предмету из группы №1 (не более пяти дней) (распределение учебных предметов по группам представлено в Таблице 3 п. 47 настоящего Порядка);
- дата проведения ВПР по каждому учебному предмету из группы №2 (не более пяти дней);
- количество участников на каждую дату по каждому учебному предмету.

45. При проведении проверочных работ в компьютерной форме предусмотрено заполнение и загрузка в ЛК ГИС ФИС ОКО электронных протоколов, в которых указывается связь логина участника ВПР, полученного для входа в систему тестирования для выполнения работы, с пятизначным кодом участника. Электронные протоколы предзаполнены логинами участников.

46. Результаты формируются после проверки экспертами всех заданий в системе удаленной проверки заданий «Эксперт» в сроки, установленные планом-графиком проведения ВПР.

6. Проведение ВПР в 4 - 8 и 10 классах по учебным предметам на основе случайного выбора

47. Для проведения ВПР по учебным предметам на основе случайного выбора предметы распределены по группам:

1. «Группа №1» – проверочные работы, состоящие из одной части – один урок, не более чем 45 минут;
2. «Группа №2» – проверочные работы, состоящие из двух частей – два урока, не более чем 45 минут каждый.

Распределение учебных предметов по группам представлено в Таблице 3.

Таблица 3

Параллель / Группа	Группа №1	Группа №2
4 классы (один предмет из группы №1 распределяется для каждого класса параллели на основе случайного выбора)	«Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык»	
5 классы (два предмета распределяются для каждого класса параллели на основе случайного выбора: один предмет из группы №1, второй – из группы №2)	«История», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык»	«География», «Биология»
6 классы (два предмета распределяются для каждого класса параллели на основе случайного выбора: один предмет из группы №1, второй – из группы №2)	«История», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык»	«География», «Биология»
7 классы (два предмета распределяются для каждого класса параллели на основе случайного выбора: один предмет из группы №1, второй – из группы №2)	«История», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык»	«География», «Биология», «Физика» (базовая), «Физика» (с углубленным изучением предмета), «Информатика»
8 классы (два предмета распределяются для каждого класса параллели на основе случайного выбора: один предмет из группы №1, второй – из группы №2)	«История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык»	«География», «Биология», «Химия», «Физика» (базовая), «Физика» (с углубленным изучением предмета), «Информатика»
10 классы (два предмета из группы №2 распределяются для каждого класса параллели на основе случайного выбора)		«История», «Обществознание», «География», «Физика», «Биология», «Химия», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык»

48. Информация о распределении федеральным организатором конкретных учебных предметов на основе случайного выбора по конкретным

классам будет представляться ОО один раз в неделю на каждый день проведения проверочных работ следующей недели в ЛК ГИС ФИС ОКО в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно плану-графику проведения ВПР.

49. Ответственный организатор ОО скачивает информацию о распределении учебных предметов по классам и организует проведение ВПР в конкретных классах по конкретным учебным предметам.

7. Проведение ВПР по предмету «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык»

50. ВПР по предмету «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык» проводятся на бумажном носителе.

51. При проведении проверочной работы по предмету «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык», аудитория должна быть оснащена техническим средством, обеспечивающим качественное воспроизведение аудиозаписей в формате .mp3 для выполнения задания по аудированию.

52. Ответственный организатор в ОО скачивает в ЛК ГИС ФИС ОКО аудиофайл в формате .mp3 для проведения аудирования и архив с материалами для проведения проверочной работы и передаёт организатору в аудитории.

8. Проведение ВПР по предмету «Информатика»

53. ВПР по предмету «Информатика» состоят из двух частей. Задания части 1 выполняются на бумажном носителе. Задания части 2 выполняются с использованием компьютера. Материалы, необходимые для проведения проверочной работы по предмету «Информатика», будут размещены федеральным организатором в ЛК ГИС ФИС ОКО до начала основного периода проведения ВПР.

54. Результатом выполнения заданий с использованием компьютера являются отдельные файлы (для одного задания – один файл), которые передаются экспертам.

55. Порядок проведения ВПР по предмету «Информатика» будет описан в инструктивных материалах по проведению проверочных работ по предмету «Информатика».

9. Полномочия и обязанности ответственного организатора ОО

56. Получает от регионального координатора реквизиты доступа в ЛК ГИС ФИС ОКО с соблюдением условий конфиденциальности.

57. Заполняет в ЛК ГИС ФИС ОКО форму сбора информации об ОО для проведения ВПР.

58. Формирует расписание ВПР в ЛК ГИС ФИС ОКО, определяя формат проведения ВПР на бумажном носителе и/или в компьютерной форме. Расписание должно быть заполнено так, чтобы даты проведения ВПР не совпадали с выходными днями, каникулами, общероссийскими и региональными праздниками и были определены с учетом изученных тем по каждому учебному предмету.

При проведении ВПР на бумажном носителе расписание в ОО должно быть сформировано таким образом, чтобы все классы параллели выполняли проверочную работу по предметам из одной группы в один день. Если работа состоит из двух частей и их выполнение запланировано на два дня, то все классы параллели одновременно выполняют сначала первую часть, затем вторую.

59. Скачивает в ЛК ГИС ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол проведения, список кодов участников работы и протокол соответствия порядкового номера наименованию класса в ОО. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Рекомендуется заранее присвоить код каждому участнику и составить список, в котором необходимо указать соответствие кода и ФИО участника. Список и файл с кодами необходимо передать организатору в аудитории до начала проведения работы.

Каждому участнику присваивается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только для одного обучающегося.

60. При подготовке и проведении ВПР, а также заполнении форм сбора фактически наименования (литеры) классов не используются. Наименования классов обозначаются их порядковыми номерами (класс № 1, класс № 2 и т.д.).

61. При проведении ВПР в компьютерной форме скачивает в ЛК ГИС ФИС ОКО бумажные протоколы проведения для каждого дня проведения и передает их организаторам в аудитории. Бумажные протоколы рекомендуется распечатать в двух экземплярах – для заполнения организатором в аудитории и для выдачи реквизитов участникам.

62. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР в ЛК ГИС ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «ВПР». Если проверочная работа состоит из двух частей, каждая часть размещается в отдельном архиве. Архив размещается в ЛК ГИС ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком и расписанием проведения ВПР в ОО. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ЛК ГИС ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и формы сбора результатов размещаются в ЛК ГИС ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

Архивы с материалами проверочных работ хранятся в ГИС ФИС ОКО только в период проведения ВПР. Ответственному организатору ОО

рекомендуется скачать архивы с материалами в ЛК ГИС ФИС ОКО в период доступа и хранить в течение времени, установленного ОО самостоятельно. Предоставление федеральным организатором материалов ВПР по истечении периода проведения ВПР не предусмотрено.

63. Каждой ОО предоставляется два варианта работы (первый и второй), которые необходимо распечатать по количеству участников, заранее распределенных по вариантам. Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности.

64. Скачивает в ЛК ГИС ФИС ОКО аудиофайл в формате .mp3 для проведения аудирования при выполнении проверочной работы по предмету «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык» и передаёт его организатору в аудитории или техническому специалисту.

65. Скачивает информацию о распределении учебных предметов на основе случайного выбора.

66. Получает от организатора в аудитории все работы с ответами участников по окончании проведения ВПР.

67. Организует проверку работ участников экспертами в соответствии с критериями оценивания и с соблюдением принципов объективности и достоверности (период проверки работ определен в плане- графике проведения ВПР). Обеспечивает логинами и паролями экспертов в системе удаленной проверки заданий «Эксперт» для проверки работ участников, выполненных в компьютерной форме.

Информирует экспертов о сроках проверки заданий проверочных работ. Обеспечивает контроль за ходом проверки, принимает меры для своевременного завершения проверки. Если получает информацию от эксперта о том, что он не успевает завершить проверку в указанные сроки, принимает меры для своевременного завершения проверки (привлекает дополнительно экспертов) информируя регионального координатора о возможных рисках нарушения сроков проверки и завершения проверки работ.

68. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы, баллы за задания каждого из участников, контекстную информацию (пол, класс) и отметку за предыдущий триместр/четверть/полугодие. При проведении проверочных работ в компьютерной форме заполняет электронный протокол: указывает соответствие логинов и кодов участников, вносит контекстную информацию (пол, класс) и отметку за предыдущий триместр/четверть/полугодие. Не рекомендуется привлекать учителей к заполнению электронных форм сбора результатов и электронных протоколов.

В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается. Бумажный протокол проведения ВПР в бланковой и компьютерной форме с соответствием ФИО и кода участника (логина) хранится в ОО до получения результатов.

69. Загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ЛК ГИС ФИС ОКО в разделе «ВПР» (период загрузки форм сбора и электронных протоколов указан в плане-графике проведения ВПР).

70. Заполняет форму сбора контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся.

10. Полномочия и обязанности организатора в аудитории

71. Организатором в аудитории рекомендуется назначить педагогического работника, не работающего в данном классе и не являющегося учителем по предмету, по которому проводится проверочная работа. Количество организаторов в аудитории в ОО определяется по количеству аудиторий, в которых проводятся проверочные работы.

72. При проведении ВПР на бумажном носителе:

1) получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ, протокол проведения и инструктивные материалы для организатора в аудитории;

2) если коды не выданы участникам заранее, раздает коды в соответствии со списком, полученным от ответственного организатора;

3) раздает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. При выдаче вариантов следит за тем, чтобы у двух участников, сидящих рядом, были разные варианты;

4) работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках;

5) проводит инструктаж (не более 5 минут) (текст размещен в инструктивных материалах в ЛК ГИС ФИС ОКО;

6) проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями;

7) в процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника, который он записал в работе, в таблице рядом с ФИО участника;

8) по окончании проведения проверочной работы собирает все комплекты с ответами участников и передает их ответственному организатору.

73. При проведении ВПР в компьютерной форме:

1) перед началом проведения ВПР проверяет подключение компьютеров к сети Интернет (с помощью технического специалиста), открывает на каждом компьютере страницу для входа, ссылка на страницу будет доступна в бумажных протоколах и соответствующих публикациях в ЛК ГИС ФИС ОКО;

2) получает от ответственного организатора в ОО бумажные протоколы проведения, которые содержат логины и пароли для проведения проверочной работы, коды участников, комплекс упражнений для глаз и инструктивные материалы для организатора в аудитории;

3) рассаживает участников за рабочие места и раздает логины и пароли для проведения проверочной работы. Помогает участникам, у которых вызвало затруднение введение логина и пароля;

4) проводит инструктаж (не более 5 минут) (текст размещен в инструктивных материалах);

5) в процессе проведения работы заполняет бумажный протокол проведения, в котором фиксирует ФИО, порядковый номер класса и код участника в таблице рядом с логином участника;

6) через каждые 10 минут проведения проверочной работы проводит рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики для глаз (в течение 5 минут);

7) по окончании проверочной работы проверяет, чтобы каждый участник корректно завершил работу и нажал кнопку «Подтвердить ответ и завершить работу», фиксирует это в бумажном протоколе. Участники, не завершившие работу нажатием на данную кнопку, не получают результаты в разделе «Аналитика».

74. Организаторам в аудиториях и участникам ВПР во время проведения проверочной работы запрещается пользоваться гаджетами (звук мобильного телефона должен быть выключен), электронно-вычислительной техникой, фото-, аудио-, видеоаппаратурой, справочными материалами.

11. Полномочия и обязанности экспертов

75. Оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания.

76. Вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания. Если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «Х» (решение и ответ отсутствуют);

77. После проверки каждой работы на бумажном носителе необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» для внесения баллов за каждое задание.

78. В случае принятия решения ОО о проведении проверочных работ в компьютерной форме экспертам для проверки заданий предоставляется доступ к личному кабинету в системе удаленной проверки заданий «Эксперт». И инструктивные материалы Проверку заданий необходимо завершить в сроки, указанные в плане-графике проведения ВПР. Если по каким-то причинам эксперт не укладывается в указанные сроки, он должен своевременно сообщить об этом ответственному организатору в ОО.

Приложение 2
к приказу Министерства
образования Камчатского края
от 16.03.2026 210

План-график
проведения ВПР в 2026 году в Камчатском крае

1. График формирования организационных и информационных ресурсов
для проведения всероссийских проверочных работ

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Сбор информации об ОО в ЛК ГИС ФИС ОКО для проведения ВПР	до 13.03.2026	Региональный координатор, ОО
2.	Сбор расписания проведения ВПР в 4-8 и 10 классах (на бумажном носителе и/или с использованием компьютера)	до 03.04.2026	Региональный координатор, ОО
3.	Получение в ГИС ФИС ОКО инструктивных материалов для организаторов ВПР в ОО по проведению ВПР на бумажном носителе и с использованием компьютера	до 20.04.2026	ОО
4.	Получение в ГИС ФИС ОКО инструктивных материалов для экспертов по проверке заданий проверочной работы на бумажном носителе и с использованием компьютера	до 20.04.2026	ОО

2. График проведения ВПР в 4-8 и 10 классах на бумажном носителе

20.04.2026 – 20.05.2026 (в любой день указанного периода)	4-8, 10 классы
Доступ к скачиванию материалов проверочных работ в ЛК ОО открывается не позднее 09:00 по местному времени за два дня до проведения работы, в соответствии с полученным от ОО расписанием. Архивы с материалами проверочной работы доступны в течение трех рабочих дней после дня проведения. Если проверочная работа состоит из двух частей, каждая часть размещается в отдельном архиве.	с 16.04.2026
Доступ к скачиванию архивов с критериями оценивания работ открывается не позднее 12:00 по местному времени в день проведения, в соответствии с полученным от ОО расписанием	с 20.04.2026
Размещение форм сбора результатов	с 20.04.2026
Проведение работ	20.04.2026 – 20.05.2026
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	20.04.2026 – 20.05.2026
Получение результатов	с 08.06.2026

3. График проведения ВПР в 5-8 классах с использованием компьютера

20.04.2026 – 29.04.2026 (в любой день указанного периода)	5-8 классы
Размещение реквизитов доступа участников для выполнения проверочных работ с использованием компьютера не позднее, чем за три рабочих дня до дня проведения	с 15.04.2026
Размещение реквизитов доступа для экспертов для проверки работ участников в системе удаленной проверки заданий «Эксперт»	20.04.2026
Проведение работ	20.04.2026 – 29.04.2026
Сбор заявки для выполнения участниками работ с использованием компьютера в резервный день	20.04.2026 – 29.04.2026
Резервный день для выполнения участниками работ с использованием компьютера	30.04.2026
Загрузка электронных протоколов проведения ВПР в ЛК ГИС ФИС ОКО	20.04.2026 – 08.05.2026

Проверка работ в системе удаленной проверки заданий «Эксперт»	21.04.2026 – 05.05.2026
Получение индивидуальных результатов в ЛК ГИС ФИС ОКО	с 22.05.2026
Получение результатов	с 08.06.2026

4. График проведения ВПР на бумажном носителе в 4-8 и 10 классах по предметам на основе случайного выбора

20.04.2026 – 20.05.2026 (в любой день указанного периода)	4-8, 10 классы
Доступ к скачиванию материалов проверочных работ в ЛК ОО открывается не позднее 09:00 по местному времени за два дня до проведения работы, в соответствии с полученным от ОО расписанием. Архивы с материалами проверочной работы доступны в течение трех рабочих дней после дня проведения. Если проверочная работа состоит из двух частей, каждая часть размещается в отдельном архиве.	с 16.04.2026
Получение от федерального организатора списка классов ОО с указанием конкретных предметов, по которым проводится ВПР в данном классе. Информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО один раз в неделю (во вторник) на каждый день проведения следующей недели в ЛК ГИС ФИС ОКО, в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно плану-графику проведения ВПР.	с 14.04.2026 до 12.05.2026
Доступ к скачиванию архивов с критериями оценивания работ открывается не позднее 12.00 по местному времени в день проведения, в соответствии с полученным от ОО расписанием	с 20.04.2026
Проведение работ	20.04.2026 – 20.05.2026
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	20.04.2026 – 25.05.2026
Получение результатов	с 08.06.2026

Приложение 3
к приказу Министерства
образования Камчатского края
от 16.03.2026 210

Показатели и методика расчета
для проведения анализа результатов ВПР в 2026 году в Камчатском крае

№ п/п	Показатели	Методика расчета	Шкала уровней
1.	Степень обученности, %	кол-во обучающихся, получивших за ВПР «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично» / общее количество участников *100	от 96 до 100 – «оптимальный», от 90 до 95 – «достаточный», до 89 – «низкий»
2.	Качество обученности, %	кол-во обучающихся, получивших за ВПР «хорошо» и «отлично» / общее количество участников *100	от 70 до 100 - «высокий», от 60 до 69 «достаточный», от 0 до 59 – «низкий»
3.	Средний балл, ед.	сумма произведений всех оценок всех участников*вес оценок (по отметкам «2», «3», «4», «5») / общее количество участников	от 2,0 до 2,5 - освоение ООП ниже базового уровня, от 2,6 до 3,9 – освоение ООП на базовом уровне, от 4,0 до 5,0 освоение ООП выше базового уровня
4.	Средний процент выполнения заданий, % (СПЗ)	сумма полученных баллов участниками ВПР/общее количество участников *100	от 70 до 100 - «высокий», от 60 до 69 – «достаточный», от 0 до 59 – «низкий»
5.	Общая результативность выполнения заданий, %	сумма СПЗ по всем заданиям / кол-во заданий	от 70 до 100 - «высокий», от 60 до 69 – «достаточный», от 0 до 59 – «низкий»
6.	Результативность выполнения заданий базового уровня сложности, %	сумма СПЗ по заданиям базового уровня сложности / кол-во заданий базового уровня	от 70 до 100 - «высокий», от 60 до 69 – «достаточный», от 0 до 59 – «низкий»
7.	Результативность выполнения заданий повышенного уровня сложности, %	сумма СПЗ по заданиям повышенного уровня сложности / кол-во заданий повышенного уровня	от 70 до 100 - «высокий», от 60 до 69 – «достаточный», от 0 до 59 – «низкий»

№ п/п	Показатели	Методика расчета	Шкала уровней
8.	Результативность выполнения заданий высокого уровня сложности, %	сумма СПЗ по заданиям высокого уровня сложности / кол-во заданий высокого уровня	от 70 до 100 - «высокий», от 60 до 69 – «достаточный», от 0 до 59 – «низкий»