

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШАРОМСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
Протокол № 8
от «26» 11 2024г.

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол № 3
от «30» 11 2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ШСШ
Иванов Н.В. Табачук
Приказ № 38
от «30» 11 2024г.



Положение
о родительском контроле за организацией питания обучающихся в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Шаромская средняя школа»

Введено в действие
Приказ № 38
от «30» 11 2024г.

Камчатский край
с. Шаромы
2024г.

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле за организацией питания учащихся разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020г.

1.2. Родительский контроль за организацией питания учащихся (далее - Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, приказами Управления образования администрации Мильковского муниципального округа, Уставом и локальными актами Школы.

1.3. Комиссия является постоянно - действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

1.4. Деятельность членов Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и обучающихся, и участия в работе общешкольной Комиссии.

2. Задачи Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся является оценка организации питания, качество предоставляемых услуг.

3. Функции Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

3.1. Комиссия оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.

3.2. Комиссия при проведении мероприятий может оценить:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно- техническое содержание обеденного зала, мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;

- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объём и вид пищевых отходов после приёма пищи;
- наличие лабораторно - инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворённость ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса обучающихся с согласия их родителей (законных представителей);
- информирование родителей(законных представителей) и обучающихся о здоровом питании.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в Школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.4. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.5. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.6. оказывать содействие администрации Школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания, организации питания.

5. Организация деятельности Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

- 5.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора школы на каждый учебный год. В состав Комиссии входят 2 представителя Школы, 2 родителя (законных представителя). Полномочия Комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Члены Комиссии выбирают из своего состава председателя Комиссии.
- 5.3. Состав и порядок работы Комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).
- 5.4. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с планом - графиком контроля по организации питания, согласованным с администрацией Школы.

5.5.О результатах работы Комиссия информирует администрацию Школы и Совет родителей.

5.6.Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами и рассматриваются на заседаниях Комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

5.7.При поступлении жалобы (обращения) по школьному питанию может быть организован внеплановый родительский контроль. В случае проведения внепланового контроля готовится справка, в которой указываются основания изучения вопроса, объект изучения, выявленные нарушения, а также ответственные за эти нарушения лица. Справка по результатам проверки размещается на Сайте Школы.

5.8. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.11. Решение Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются протоколом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несёт ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация Комиссии по контролю организации питания учащихся

7.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у администрации Школы.

8. Заключительные положения

8.1.Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

8.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.

8.3. Настоящее Положение размещается в сети Интернет на официальном Сайте Школы.